


VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Adunanza straordinaria di prima convocazione, seduta pubblica.

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA I COMUNI DI BERCEO, TERENCEO, SOLIGNANO E VALMOZZOLA PER L'ESERCIZIO IN FORMA ASSOCIATA AI SENSI ART. 30 D.TO LEG.VO N. 267/00 DELLE FUNZIONI DI CUI ALL'ART. 19 D.L. N. 95/2012 CONVERTITO IN LEGGE N. 135/012 (GESTIONE FINANZIARIA, CONTABILE E CONTROLLO, NONCHE' GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI).

L'anno duemilaquindici addì diciotto del mese di febbraio alle ore 21,00 nella sala delle adunanze consiliari.

Previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale e Provinciale, vennero convocati a seduta i Consiglieri Comunali Sigg.:

- 1) BEVILACQUA DANILO
- 2) CARABONI EMILIANO
- 3) CAPRA GIUSEPPE
- 4) CROCI ITALO SANDRO
- 5) USSI FRANCESCO
- 6) RABITTI DANIELA
- 7) CAMATTINI ANDREA
- 8) CAMPANINI ELISA
- 9) ROSSI DANIELE
- 10) LEPORATI GABRIELE
- 11) BRIANTI ALESSANDRO

Presente	Assente
SI	
SI	
SI	
	SI
SI	
SI	
SI	
SI	
	SI
SI	
SI	
Totale N.	
9	2

Assiste il Segretario Comunale Caffarra Dr.ssa Maddalena il quale provvede alla redazione del seguente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor Bevilacqua Danilo, in qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Consiglieri presenti n. 9;

Assenti n. 2 (Crocì e Rossi);

IL CONSIGLIO COMUNALE
PREMESSO CHE:

- ai sensi dell'art. 14, commi 25-31 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito in Legge 30 luglio 2010, n. 122 come modificato dall'art. 19 Legge 135/2012, i Comuni sotto i 5000 abitanti (o fino a 3.000 se appartenenti o già appartenuti a Comunità Montane) devono obbligatoriamente esercitare in forma associata (tramite unione o convenzione) le seguenti funzioni fondamentali (ad esclusione della lettera l):

- a) organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;
- b) organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;
- c) catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;
- d) la pianificazione urbanistica ed edilizia;



TEL. 0525 527603
 FAX 0525 527602
 Cod. Fisc. 00428920342

Strada del Municipio, 7
 CAP 43040
 protocollo@postacert.comune.terenzo.pr.it

COPIA

N ° 04

P. 2/14

- e) attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;
- f) l'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;
- g) progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'art. 118, quarto comma, della Costituzione;
- h) edilizia scolastica, organizzazione e gestione dei servizi scolastici;
- i) polizia municipale e polizia amministrativa locale;
- l) tenuta dei registri dello stato civile e di popolazione e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di servizi elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale;
- ai sensi del comma 31/ter dell'art. 14 legge 122/010 come introdotto all'art. 19 Legge 135/012 e come sostituito dal comma 530 art. 1 legge 147 del 27.12.013, nonché dall'art. 23, comma 1-*quinquies* della Legge n. 114/2014, i Comuni interessati assicurano l'attuazione delle disposizioni di cui al presente articolo entro il 1° gennaio 2013 con riferimento ad almeno 3 delle funzioni fondamentali, entro il 30 settembre 2014 con riferimento ad ulteriori sei delle funzioni fondamentali, ed entro il 31 dicembre 2014 con riguardo alle restanti funzioni fondamentali di cui al comma 27;
- recentemente il Comune di Terenzo ha deciso di gestire in convenzione con alcuni dei Comuni rimasti fuori dall'Unione Comuni Valli Taro e Ceno le funzioni fondamentali di cui all'art.19 Legge n. 135/2012;

VISTA in proposito la delibera di C.C. n.66 in data 13 dicembre 2014 con la quale il Comune di Terenzo ha revocato ai sensi della Legge n. 241/1990 (art.21 *quinquies*) la recente delibera di C.C. n. 34 del 05/11/2013 di adesione all'Unione Comuni Valli Taro e Ceno ed altre delibere successive e conseguenti (peraltro già dichiarate improcedibili dal Responsabile del servizio nonché dal Revisore dei conti, astenutosi dal formulare un parere relativamente alla verifica del rispetto degli obiettivi di contenimento della spesa nonché sull'efficacia ed efficienza della gestione associata, vista l'assenza del piano economico-finanziario previsto dallo Statuto dell'Unione);

RICHIAMATA poi la delibera di Consiglio Comunale n. 69 del 30 dicembre 2014, con la quale si è approvata la bozza di convenzione/quadro da sottoscrivere con Comuni rimasti fuori Unione (non necessariamente tutti e non necessariamente tutti insieme);

RITENUTO, infatti, di adempiere all'obbligo della gestione associata di funzioni fondamentali ricorrendo alla formula della convenzione, ritenuta (rispetto all'Unione) più elastica, duttile, adattabile alle esigenze dei singoli Enti e soprattutto rispettosa della loro identità ed unicità;

ATTESO che tale decisione è stata espressa ed ampiamente motivata nella delibera di C.C. n. 66 in data 13/12/2014 di revoca dell'adesione all'Unione;

ATTESO che con la delibera di Consiglio Comunale n. 69 del 30/12/2014 più sopra richiamata, con la quale si approvava lo schema di convenzione/quadro da sottoscrivere con i Comuni rimasti fuori Unione, si è anche demandato a successive delibere l'approvazione delle convenzioni più specifiche eventualmente riferite alle singole funzioni;

FATTO PRESENTE che la lett.a) dell'art.19 Legge n. 135/2012 prevede come funzione fondamentale l'organizzazione generale dell'amministrazione, la gestione finanziaria e contabile e controllo;



TEL. 0525 527603
FAX 0525 527602
Cod. Fisc. 00428920342

Strada del Municipio, 7
CAP 43040
protocollo@postacert.comune.terenzo.pr.it

COPIA**N ° 04****P. 3/14**

RITENUTO, ai fini dell'individuazione del contenuto concreto delle funzioni fondamentali, nei casi nei quali la formula legislativa non sia già di per se esattamente definitoria della funzione stessa, di poter far ricorso alla classificazione delle spese (missioni e programmi) prevista dalla normativa sul nuovo bilancio armonizzato (D.to Leg.vo n. 118/2011 modificato dal Decreto Leg.vo n. 126/2014), in quanto, ai sensi dell'art.14 Decreto Leg.vo n. 118/011 modificato dal D.to Leg.vo n. 126/2014, le missioni articolate per programmi sono definite in relazione al riparto di competenze di cui agli artt.117 e 118 Costituzione;

ATTESO, con riferimento alla funzione indicata in oggetto, che, della funzione di cui alla lett. a), viene qui preso in considerazione, il segmento riferito alla gestione economico-finziaria, contabile e di controllo nonché la gestione delle entrate tributarie e fiscali (programmi 03 e 04 della missione 01);

RITENUTO di esercitare in convenzione tale funzione (o segmento di funzione) con Berceto, Solignano e Valmozzola, facendo anche presente, con riferimento alla gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali, che si ritiene debbano intendersi esclusivamente le entrate correlate ai servizi esercitati in forma associata (con esclusione ad esempio dell'IMU);

FATTO PRESENTE che sono stati raggiunti accordi con tali limitrofi Comuni per l'esercizio in forma associata della funzione di cui all'oggetto attraverso l'allegata bozza di convenzione;

RICORDATO che i Comuni in convenzione, secondo quanto stabilito dal Decreto del Ministero Interno dell'11.9.2013, devono rispondere a requisiti di efficienza garantendo nel complesso un risparmio del 5% almeno di spese correnti rispetto alle spese correnti sostenute nell'esercizio precedente alla gestione associata in convenzione, nonché a requisiti di efficacia;

FATTO PRESENTE che, in base al disposto del comma 31 art. 14 Legge 122/010 e s.m., così come introdotto dal comma 107 art. 1 Legge 56/014, il limite demografico minimo delle convenzioni è fissato in 3.000 abitanti, se i Comuni appartengono o sono appartenuti a Comunità Montane e fatto presente che tale limite viene rispettato assommando la popolazione dei quattro Comuni a 5.639 abitanti;

ESAMINATA ora l'allegata bozza di convenzione e ritenuta la stessa meritevole di approvazione in quanto finalizzata all'efficienza, efficacia ed economicità della gestione;

RIMARCATO che con la stessa i Comuni si sono posti, in particolare, lo scopo di:

- consentire un miglior utilizzo delle risorse umane, finanziarie e delle strumentazioni tecniche a disposizione;
- garantire una razionalizzazione della spesa e nel contempo una frammentazione delle competenze in modo da assicurare una maggior specializzazione delle figure addette alla funzione;

ATTESO che tali finalità saranno perseguite:

- a) collegando i software dei vari Comuni
- b) uniformando i metodi di lavoro
- c) uniformando i regolamenti sulle entrate e sui tributi in genere;

ATTESO altresì che grazie alla collaborazione del personale dei vari uffici si potrà incrementare l'orario di apertura delle ore al pubblico degli sportelli tributari, i servizi fiscali on-line,



COPIA

N ° 04

P. 4/14

incrementare l'attività di accertamento e recupero evasione, il continuo aggiornamento delle banche dati;

FATTO PRESENTE che capofila della gestione associata, cui compete la titolarità della funzione ai sensi art. 14 commi 26 e 29 Legge 122/2010, è il Comune di Terenzo;

FATTO PRESENTE che, rispetto al periodo in cui la funzione era svolta non in forma associata, e precisamente all'anno 2012, i Comuni hanno sostenuto le seguenti spese correnti:

Terenzo	euro 102.801,25
Valmozzola	euro 45.749,12
Berceto	euro 212.397,61
Solignano	euro 201.422,97

Mentre, con riferimento al 2013:

Terenzo	euro 100.183,39
Valmozzola	euro 68.722,84
Berceto	euro 135.556,49
Solignano	euro 163.452,07

E, con riferimento al 2015, si prevedono le seguenti spese:

Terenzo	euro 100.214,00
Valmozzola	euro 27.604,00
Berceto	euro 85.400,00
Solignano	euro 194.666,92

Spesa anno 2012 (consuntivo)	Spesa anno 2013 (consuntivo)	Spesa anno 2015 (previsione)
€ 562.370,68	€ 467.915,69	€ 407.884,92

PERTANTO, essendo nel complesso, per il futuro (anno 2015), la spesa di euro 407.884,92, il risparmio complessivo è di euro 154.485,76 pari alla percentuale del 27,471% che può considerarsi ottima se si tiene presente che viene garantito un servizio più efficace relativamente al numero di ore di apertura al pubblico, alla disponibilità di servizi fiscali on-line, alle attività di accertamento, all'aggiornamento banca dati, nonché si può contare su una ripartizione di competenze ed una maggiore specializzazione di ogni figura in distinte mansioni;

CONSIDERATO che il risparmio è dimostrabile anche prendendo a riferimento il triennio 2015/2017 in quanto, partendo dai dati (più sopra riportati) del consuntivo 2013 (ultimo dato di consuntivo certificabile) dei Comuni coinvolti dalla gestione associata, e facendo una più che attendibile proiezione, sempre riferita a tali Comuni, del consuntivo 2014, nonché valutando le future spese del triennio 2015/2017, si prevede una spesa media annua per la funzione in esame pari ad € 416.097,00. Emerge quindi una continua costante tendenza al risparmio dovuta, soprattutto alla scelta di tali Enti di non effettuare assunzioni ma di avvalersi dello scambio del personale presente, con una percentuale di risparmio prevedibile pari al 11,074%;

ATTESO più precisamente, con riferimento a quanto sopra detto, che la Responsabile del Servizio finanziario del Comune di Valmozzola trasferitasi nel 2014 non sarà sostituita, ricorrendo a personale dei Comuni in Convenzione;



TEL. 0525 527603
 FAX 0525 527602
 Cod. Fisc. 00428920342

Strada del Municipio, 7
 CAP 43040
 protocollo@postacert.comune.terenzo.pr.it

COPIA

N ° 04

P. 5/14

FATTO PRESENTE, per contro, che se questo Comune avesse aderito all'Unione dei Comuni Valli Taro e Ceno non si potrebbe parlare di risparmi ma semplicemente di fumosità di pianificazione, data la perdurante mancanza a tutt'oggi di piani di fattibilità economico-finanziaria, come si può desumere dall'allegata *sub B*) delibera n. 4 del Consiglio dell'Unione in data 22 gennaio 2015 (e relativa Convenzione) di accettazione del conferimento della funzione economico-finanziaria e che comunque dall'art. 37 dello Statuto dell'Unione emerge un ricarico su ogni Comune aderente delle spese sostenute per il personale comandato;

RITENUTO dunque di procedere ad approvare la convenzione relativa all'esercizio associato della funzione di organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo nonché gestione delle entrate e servizi fiscali, tenendo presente quanto detto più sopra;

ATTESO che, al momento, la durata della convenzione è fissata in cinque anni prorogabili ulteriormente;

FATTO PRESENTE che i Comuni coinvolti intendono operare oltre che con la presente Convenzione anche attraverso strumenti ulteriori quali la conferenza dei Sindaci, avente funzioni programmatiche, generali ecc. e, come già anticipato più sopra, gli accordi di cui all'art. 15 Legge n. 241/90 e succ. modifiche con riferimento soprattutto agli aspetti di tipo organizzativo;

UDITO il Consigliere di minoranza Brianti, il quale anticipa la sua astensione, dato che ha difficoltà a capire, vista la complessità della materia, il funzionamento effettivo della gestione associata così come proposta; aggiunge anche che non vorrebbe che un disservizio in un Comune si trasformasse in un disservizio nostro, (anche perché è a conoscenza delle difficoltà che sta incontrando in proposito l'Unione) ed altresì che debiti di un Ente creino problemi ad altri;

UDITO il Sindaco, il quale risponde che quest'ultimo rischio non esiste perché ogni Comune mantiene la propria autonomia finanziaria;

CIÒ premesso;

VISTO l'art. 30 D.to Leg.vo n. 267/00;

VISTO l'art. 42, secondo comma lett.c) di tale Decreto;

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile del servizio finanziario e del Responsabile del Servizio tributi in ordine alla regolarità tecnica ai sensi artt. 49 e 97 quarto comma lett. d) D.to Leg.vo n. 267/00 e quello di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio finanziario;

CON n. 7 voti favorevoli e n. 2 astenuti (Brianti e Leporati) presenti n. 9 (n. 8 Consiglieri ed il Sindaco)

DELIBERA

- 1) **Di approvare** l'allegato *sub A*) schema di convenzione da sottoscrivere con i Comuni di Berceto, Solignano e Valmozzola diretto a disciplinare l'esercizio in forma associata della funzione di organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo locale;
- 2) **Di dare atto** che ente capofila della convenzione (titolare della funzione) ed a capo del quale è riconosciuta l'obbligatorietà dell'esercizio della funzione di organizzazione generale



COMUNE DI TERENCEO

PROVINCIA DI PARMA

TEL. 0525 527603
FAX 0525 527602
Cod. Fisc. 00428920342

Strada del Municipio, 7
CAP 43040
protocollo@postacert.comune.terenzo.pr.it

COPIA

N ° 04

P. 6/14

dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo locale è il Comune di Terenzo (ai sensi commi 2 e 29 art. 14 legge 122/2010 e s.m.i);

Inoltre ,

CON n. 9 voti favorevoli espressi per alzata di mano presenti e votanti n. 9 (n. 8 Consiglieri ed il Sindaco)

DELIBERA

3) **Di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile.



CONVENZIONE TRA I COMUNI DI TERENCEO, BERCEO E VALMOZZOLA PER L'ESERCIZIO IN FORMA ASSOCIATA AI SENSI ART. 30 D.TO LEG:VO N. 267/00 DELLE FUNZIONI DI CUI ALL'ART. 19 D.L. 95/2012 CONVERTITO IN LEGGE N. 135/012 (GESTIONE FINANZIARIA, CONTABILE E CONTROLLO NONCHÉ GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI)

L'anno il giorno del mese di

TRA

- 1) Il Comune di Terenzo, in persona del Sindaco, domiciliato per la sua carica in Terenzo, presso la sede municipale,
- 2) Il Comune di Berceto, in persona del Sindaco, domiciliato per la sua carica in Berceto, presso la sede municipale,
- 3) Il Comune di Valmozzola, in persona del Sindaco, domiciliato per la sua carica in Valmozzola, presso la sede municipale,
- 4) Il Comune di Solignano, in persona del Sindaco, domiciliato per la sua carica in Solignano, presso la sede municipale,

PREMESSO CHE

- Ai sensi dell'art. 14, commi 25-31 del D.L. 31 maggio 2010, n.78, convertito in Legge 30 luglio 2010, n.122 come modificato dall'art. 19 D.L. n. 95/2012 convertito in Legge n. 135/2012 e dall'art. 1, comma 530 Legge n. 147/013 (Legge di stabilità per l'anno 2014), i Comuni sotto i 5000 abitanti (o fino a 3.000 se appartenenti o già appartenuti a Comunità Montane) devono obbligatoriamente esercitare in forma associata (tramite unione o convenzione) le seguenti funzioni fondamentali (ad esclusione della lettera l):

- a) organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;
- b) organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;
- c) catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;
- d) la pianificazione urbanistica ed edilizia;
- e) attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;
- f) l'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;
- g) progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'art. 118, quarto comma, della Costituzione;
- h) edilizia scolastica, organizzazione e gestione dei servizi scolastici;
- i) polizia municipale e polizia amministrativa locale;

l) tenuta dei registri dello stato civile e di popolazione e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di servizi elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale;

- Ai sensi del comma 31/ter come introdotto all'art. 19 legge n. 135/012 e come modificato dal comma 530 art. 1 Legge n. 147/013, nonché dall'art. 23, comma 1-*quinquies* della Legge n. 114/2014, i Comuni interessati assicurano l'attuazione delle disposizioni di cui a tale articolo entro il 1° gennaio 2013 con riferimento ad almeno tre delle funzioni fondamentali, entro il 30 settembre 2014 con riferimento ad ulteriori tre funzioni ed entro il 1° gennaio 2015 con riferimento alle restanti funzioni;



COPIA

N ° 04

P. 8/14

- Come meglio spiegato nella delibera di approvazione della presente, il Comune di Terenzo è recentemente uscito dall'Unione Comuni Valli Taro e Ceno ed ha deciso di gestire in associazione le funzioni fondamentali di cui all'art. 19 Legge n. 135/2012 in convenzione (art.30 Decreto Legislativo n. 267/2000) con Comuni non entrati in Unione;
- Che si tratta ora di procedere a stipulare la convenzione relativa alla funzione o segmento di funzione di cui alla lettera a) art.19 Legge n. 135/012 e cioè gestione economico finanziaria contabile e di controllo nonché la gestione delle entrate tributarie e fiscali;

Tutto ciò premesso

I Comuni di Terenzo, Berceto e Valmozzola e Solignano

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

La premessa è parte integrante della presente.

I Comuni sopraindicati esercitano insieme, ai sensi dell'art. 30 D.to Leg.vo n. 267/00 la funzione o segmento di funzione di organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo di cui alla lett. a) art. 19 D.L. n. 95/2012 convertito in Legge n. 135/012;

Art. 1

Finalità

Scopo della presente convenzione è la gestione associata della funzione di organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo consentendo un migliore utilizzo delle risorse umane, finanziarie e delle strumentazioni tecniche a disposizione nonché garantendo una razionalizzazione della spesa e nel contempo una frammentazione delle competenze in modo da assicurare una maggior specializzazione delle figure addette alla funzione.

Tali finalità saranno perseguite:

- uniformando i software applicativi consentendo collegamenti tra i software dei diversi Comuni,
- uniformando i metodi di lavoro,
- uniformando i Regolamenti sulle entrate e sui tributi vari, fermo restando il rispetto delle regole applicabili al singolo Ente, tenendo conto delle sue specificità e peculiarità,
- supportando i cittadini con forme di front-office, di modulistica, sportelli informativi;

La gestione associata è finalizzata altresì a garantire e incentivare la collaborazione del personale dei vari Uffici in modo da assicurare un incremento delle ore di apertura al pubblico degli sportelli tributari, i servizi fiscali on-line, l'attività di recupero dell'evasione nonché quella di accertamento, al triplice scopo di assicurare le giuste risorse ai Comuni in base al principio di equità fiscale e, nel contempo, migliorare il servizio a vantaggio della cittadinanza, garantendo una razionalizzazione della spesa.

Con riferimento, in particolare, alla gestione economico-finanziaria, contabile e di controllo, si intende uniformare il più possibile la modalità di operare degli Uffici nella predisposizione degli strumenti contabili (bilancio preventivo, consuntivo ecc), la modalità di formazione del personale, la programmazione finanziaria che dovrà essere sempre più improntata ad una visione unitaria in considerazione della gestione in forma associata delle funzioni fondamentali, nonché ad una impostazione unitaria del controllo di gestione di cui all'art 147 Decreto Legislativo n. 267/2000.

Art. 2

Oggetto



I Comuni di Berceto, Terenzo, Valmozzola e Solignano con la presente convenzione stabiliscono di gestire in forma associata un segmento di funzione di cui alla lett.a) dell'art.19 Legge n. 135/2012 e cioè le entrate finanziarie, contabili e di controllo nonché quella delle entrate tributarie e servizi fiscali, (di cui ai programmi 03 e 04 della missione 01 del bilancio armonizzato).

L'oggetto della presente convenzione coincide con le finalità riportate all'art.1.

Art. 3

Ambito territoriale

1. L'ambito territoriale per la gestione associata della funzione in questione è individuato nel territorio dei Comuni sottoscriventi la presente convenzione.
2. A seguito di espressa richiesta, su parere favorevole della Conferenza dei Sindaci (di cui al successivo art. 6), altri Comuni potranno essere ammessi a partecipare alla presente convenzione, ampliando così l'ambito territoriale.

Art. 4

Comune Responsabile della gestione associata.

1. Comune Capofila della gestione associata è il Comune di Terenzo, cui compete la titolarità della funzione ai sensi dell'art. 14 commi 26 e 29 legge 122/2010.
 2. Il Sindaco del Comune Capofila nomina, sentiti i Sindaci degli altri Comuni convenzionati, il Responsabile del Servizio.
 3. Al soggetto Capofila attengono, in quanto titolare della funzione, compiti di coordinamento e di impulso anche diretti all'innovazione dei servizi connessi alla funzione da realizzarsi anche mediante l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione e dei sistemi aggregati di acquisizione, che rappresentano la modalità per assicurare il superamento del divario di efficienza ed efficacia delle prestazioni rese da Comuni appartenenti ad aree geografiche diverse, pur se confinanti, nonché per evitare il ricorso alla costituzione di un Ufficio comune con i costi che tale costituzione potrebbe comportare.
- A tale scopo, nonché per la definizione degli Accordi previsti all'art. 5 del presente atto, il Capofila si avvale dell' "Ufficio unico virtuale" di cui al successivo articolo 8.

Art. 5

Sistema direzionale

1. La gestione della convenzione si uniforma al principio della distinzione tra funzione di direzione politica e funzione di gestione amministrativa per cui i poteri di indirizzo e controllo spettano alla Conferenza dei Sindaci dei Comuni aderenti, mentre la gestione amministrativa è espletata tramite accordi dei Sindaci da sottoscrivere ai sensi dell'art. 15 Legge n. 241/90 e s.m.i., la cui attuazione è demandata al Responsabile del Servizio.

Art. 6

Forme di consultazione. Conferenza dei Sindaci

1. Con la sottoscrizione della presente convenzione è istituita la "Conferenza dei Sindaci", composta dai Sindaci dei Comuni partecipanti; i Sindaci possono delegare un proprio Assessore a partecipare alla Conferenza.
2. Alla Conferenza sono attribuite le seguenti funzioni:
 - determinazione degli indirizzi programmatici e degli obiettivi comuni da perseguire;
 - esame ed approvazione di eventuali piani economici di spesa nonché dei relativi prospetti di ripartizione;
 - esame delle problematiche esposte;



- espressione del parere sulla richiesta di ammissione alla gestione associata da parte di ulteriori Comuni;
- risoluzione dei problemi interpretativi che dovessero sorgere nell'applicazione della presente Convenzione;
- verifica e approvazione degli accordi di cui al successivo art 10.

3. La Conferenza è convocata e presieduta dal Sindaco del Comune capofila e si riunisce comunque ogni volta che uno dei Sindaci ne faccia richiesta.

Assume le sue determinazioni con il voto favorevole della maggioranza. Alle riunioni della Conferenza partecipa, ove richiesto, il Responsabile del Servizio con funzioni tecnico-consultive.

4. Alle riunioni può esser invitato altro personale dipendente la cui presenza sia ritenuta utile e funzionale alle decisioni da assumere.

5. Nessun compenso è riconosciuto per la partecipazione alla Conferenza dei Sindaci.

6. Ogni Sindaco mantiene nel territorio del Comune di riferimento tutte le funzioni attribuitagli dalla normativa vigente.

Art. 7

Responsabile del servizio

1. Il Responsabile del Servizio è nominato con le modalità di cui al precedente 4 e svolge funzioni di impulso e coordinamento del personale addetto alla funzione, sia che esso appartenga al Comune di Terenzo che agli altri Comuni. Tale Responsabile si occuperà anche di uniformare tecniche operative ed organizzative dei Servizi attinenti alla funzione, cura l'attuazione degli indirizzi programmatici formulati dalla Conferenza dei Sindaci, relaziona ad essa, ove richiesto.

2. Sentita la Conferenza dei Sindaci, il Responsabile curerà anche la distribuzione di mansioni, competenze e compiti tra il personale del Settore economico finanziario/tributi dei Comuni coinvolti, in modo che ci sia la massima specializzazione di ciascuna figura in una particolare mansione;

Art. 8

Ufficio unico virtuale

1. L' "Ufficio unico virtuale" costituisce lo strumento sinergico mediante il quale viene assicurata la semplificazione di tutte le procedure e incrementata la collaborazione diretta tra le istituzioni che ne fanno parte e tra i loro rispettivi membri, per tutte le questioni che possono avere un interesse comune. Esso costituisce la sede ove vengono esaminate le problematiche di rilievo relative alla gestione della funzione oggetto della presente convenzione, nonché, ove necessario, proposte soluzioni operative, al fine di dare seguito allo svolgimento della stessa.

2. L'Ufficio unico virtuale è, altresì, preposto come supporto operativo e di segreteria della Conferenza dei Sindaci. Esso predispose tutti gli atti, le procedure e i provvedimenti da sottoporre all'approvazione della Conferenza, con particolare riferimento agli accordi di cui all'art.4 che disciplinano l'organizzazione della gestione in forma associata delle singole materie.

3. Ad esso compete ogni altro adempimento, direttamente o indirettamente, connesso e/o derivante per l'esecuzione delle finalità della presente Convenzione.

4. Tale struttura di supporto operativo, accessibile in rete Intranet, consentirà di utilizzare un insieme di risorse interconnesse con conseguente valorizzazione e specializzazione delle competenze attivate, con contestuale risparmio di spese.

5. Il ricorso all'Ufficio unico virtuale consente di razionalizzare le spese, evitando il più possibile gli spostamenti del personale, pur operando lo stesso in sinergia e costante contatto telematico.



Art. 9

Dotazione di risorse umane e strumentali

1. All'esercizio in forma associata della funzione in oggetto sono assegnate le seguenti figure:
Comune di Terenzo: 1 figura di cat D ed una figura di cat C
Comune di Berceto: 1 figura di cat D ed 1 figura di cat C
Comune di Solignano: 2 figure di cat.D
Comune di Valmozzola: 1 figura di cat D proveniente dal Comune di Terenzo.
2. All'esercizio in forma associata della funzione sono assegnate le risorse strumentali in dotazione presso i Comuni associati.
3. I beni strumentali acquistati successivamente per l'espletamento delle funzioni previste dalla presente Convenzione sono di proprietà dei Comuni che li hanno acquistati e tale proprietà rimane a prescindere dalla durata della convenzione, fatto salvo l'obbligo di riscatto finale al termine della convenzione, per la parte non ammortizzata.

Art. 10

Gestione amministrativa e organizzazione del Servizio

1. L'organizzazione congiunta della funzione e dei Servizi ad essa connessi è disciplinata da appositi accordi ai sensi degli artt. 15 e 11 legge 241/90 e s.m.i...
3. Si precisa comunque che dal punto di vista gestionale la gestione associata della funzione e del servizio è assicurata dai dipendenti più soprarichiamati che opereranno congiuntamente soprattutto costituendo un Ufficio unico virtuale.
4. Si precisa e sottolinea che la presente Convenzione sarà attuata evitando ogni forma di sovrapposizione di funzioni e di svolgimento in forma singola della funzione da svolgersi in forma associata.

Art. 11

Durata

1. La presente Convenzione decorre dalla data della sua sottoscrizione e avrà durata almeno per cinque anni, ed è prorogabile.
2. Ogni Comune aderente ha comunque facoltà di recesso motivato da esprimere con deliberazione consiliare da assumersi almeno sei mesi prima della data in cui il recesso diverrà operativo.

Art. 12

Rapporti finanziari

1. I rapporti finanziari tra i Comuni convenzionati, sono ispirati al principio della massima razionalizzazione e risparmio ricorrendo il più possibile sotto l'aspetto prettamente organizzativo all'Ufficio unico virtuale.
2. Ogni Comune continua a retribuire come prima il proprio personale dipendente tendendo, ovviamente, al conseguimento del massimo risparmio. Pertanto si ricorrerà allo stesso per procedere alle reciproche sostituzioni in caso di ferie, malattie, pensionamenti.
3. Fatto presente che, rispetto al periodo in cui la funzione era svolta non in forma associata e precisamente all'anno 2012, i Comuni hanno sostenuto le seguenti spese correnti:

Terenzo	euro 102.801,25
Valmozzola	euro 45.749,12
Berceto	euro 212.397,61
Solignano	euro 201.422,7

Mentre, con riferimento al 2013:



TEL. 0525 527603
 FAX 0525 527602
 Cod. Fisc. 00428920342

Strada del Municipio, 7
 CAP 43040
 protocollo@postacert.comune.terenzo.pr.it

COPIA

N ° 04

P. 12/14

Terenzo euro 100.183,39
 Valmozzola euro 68.722,84
 Berceto euro 135.556,49
 Solignano euro 163.452,97

E, con riferimento al 2015, si prevedono le seguenti spese:

Terenzo euro 100.214,00
 Valmozzola euro 27.604,00
 Berceto euro 85.400,00
 Solignano euro 194.666,92

Spesa anno 2012 (consuntivo)	Spesa anno 2013 (consuntivo)	Spesa anno 2015 (previsione)
€ 562.370,68	€ 467.915,69	€ 407.884,92

5. Pertanto, essendo nel complesso, per il futuro (anno 2015), la spesa di euro 407.884,92, il risparmio complessivo è di euro 154.485,76 pari alla percentuale del 27,471% che può considerarsi ottima se si tiene presente che viene garantito un servizio più efficace relativamente al numero di ore di apertura al pubblico, alla disponibilità di servizi fiscali on-line, alle attività di accertamento, all'aggiornamento banca dati, nonché si può contare su una ripartizione di competenze ed una maggiore specializzazione di ogni figura in distinte mansioni;

6. Considerato che il risparmio è dimostrabile anche prendendo a riferimento il triennio 2015/2017 in quanto, partendo dai dati (più sopra riportati) del consuntivo 2013 (ultimo dato di consuntivo certificabile) dei Comuni coinvolti dalla gestione associata, e facendo una più che attendibile proiezione, sempre riferita a tali Comuni del consuntivo 2014, nonché valutando le future spese del triennio 2015/2017, si prevede una spesa media annua per la funzione in esame pari ad € 416.097,00. Emerge quindi una continua costante tendenza al risparmio dovuta, soprattutto alla scelta di tali Enti di non effettuare assunzioni ma di avvalersi dello scambio del personale presente, con una percentuale di risparmio prevedibile pari al 11,074%;

Atteso altresì che se questo Comune avesse aderito all'Unione dei Comuni Valli Taro e Ceno non si potrebbe parlare di risparmi ma semplicemente di fumosità di pianificazione, data la perdurante mancanza a tutt'oggi di piani di fattibilità economico-finanziaria, come si può desumere dall'allegata *sub B*) delibera n. 4 del Consiglio dell'Unione in data 22 gennaio 2015 (e relativa Convenzione) di accettazione del conferimento della funzione economico-finanziaria e che comunque dall'art. 37 dello Statuto dell'Unione emerge un ricarico su ogni Comune aderente delle spese sostenute per il personale comandato;

Si procederà poi a ripartire le eventuali spese di ufficio, quelle relative alla strumentazione ecc in parti proporzionali;

7. Qualunque spesa non direttamente imputabile ai singoli Comuni interessati, ma riconducibile al servizio intercomunale, sarà assunta dal Comune capo-fila e successivamente ripartita tra gli Enti con il criterio di cui al comma 2.

8. Eventuali contributi concessi a titolo di incentivazione della gestione associata, verranno destinati al potenziamento della gestione stessa coprendone gli eventuali costi, comportando una riduzione degli oneri finanziari a carico degli Enti aderenti. Eventuali maggiori risorse rispetto al fabbisogno sopra descritto saranno destinate secondo le direttive della Conferenza dei Sindaci, tenuto conto delle necessità di altre eventuali gestioni associate attivate tra gli Enti aderenti.

Il Sindaco del Comune di Berceto

Il Sindaco del Comune di Terenzo



TEL. 0525 527603
FAX 0525 527602
Cod. Fisc. 00428920342

Strada del Municipio, 7
CAP 43040
protocollo@postacert.comune.terenzo.pr.it

COPIA

N ° 04

P. 13/14

Il Sindaco del Comune di Valmozzola

Il Sindaco del Comune di Solignano



COPIA

N ° 04

P. 14/14

Visto: si esprime parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del T.U. approvato con D.to Leg.vo n. 267 del 18.08.2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Saia Rag. Patrizia

F.to Saia Rag. Patrizia

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Bevilacqua Danilo

F.to Caffarra Dr.ssa Maddalena

Si certifica che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 124 del T.U. approvato con D.to Leg.vo n. 267, viene pubblicata all'Albo Pretorio a partire da oggi **19 febbraio 2015** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi fino al **06 marzo 2015**.

Terenzo, 19 febbraio 2015

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Caffarra Dr.ssa Maddalena

La presente deliberazione pubblicata all'Albo Pretorio è diventata esecutiva ai sensi dell'ultimo comma dell'art.134 del D.to Leg.vo n. 267/2000 il giorno **18 febbraio 2015**.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Caffarra Dr.ssa Maddalena

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Terenzo, 19 febbraio 2015

IL SEGRETARIO COMUNALE

Caffarra Dr.ssa Maddalena